

Советы по использованию решения Polycom® RealPresence Trio™ в среде Microsoft® Lync®

3725-29370-001A | UC Software версии не ниже 5.4.0 | Ноябрь 2015 г.

Эти советы относятся к телефонам для конференций Polycom® RealPresence Trio™ 8800, зарегистрированным в системе Microsoft® Lync® Server 2013.

См. *Руководстве пользователя решения Polycom RealPresence Trio* в [Polycom Voice Support](#) для дополнительной информации о доступных функциях Lync.

Выполнение входа в Lync

Можно выполнить вход в учетную запись Lync в системе при помощи ваших учетных данных.

Выполнение входа в Lync:

- 1 Коснитесь **Вход**.
- 2 Введите в поля для входа ваши учетные данные.
- 3 Коснитесь **Вход**.

Список избранного Lync отображается на исходном экране, контакты Lync — в списке контактов, а собрания — в календаре.

Выполнение выхода из Lync:

- » Коснитесь **Выйти**.

Добавление в избранное Lync

Можно добавить контакты Lync в список избранного для отображения на исходном экране.

Для добавления контактов Lync в список избранного:

- » В клиенте Lync на компьютере щелкните правой кнопкой мыши по контакту и выберите **Добавить в Избранное**.

Добавление контактов Lync

Можно добавить контакты Lync в список контактов в телефоне.


Добавление контактов Lync в телефон:

- 1 Коснитесь **Контакты > Контакты > Поиск**.
- 2 В поле поиска введите имя контакта.
- 3 Выберите контакт и коснитесь **Добавить в контакты**.

Просмотр контактных данных Lync

На экране данных контакта можно просматривать имя контакта, состояние присутствия, название организации, рабочий телефон, мобильный телефон и номер голосовой почты.

Просмотр контактных данных:

- 1 Перейдите в меню **Контакты > Контакты**.
- 2 Выберите контакт, коснитесь  и затем **Информация**.

Обновление состояния присутствия

Текущее состояние присутствия показывает вашим контактам вашу доступность и действия. Состояние присутствия автоматически обновляется, когда вы активно работаете с системой или когда система неактивна.

Обновление состояния присутствия:


- » Перейдите в меню **Параметры > Функции > Мое состояние** и выберите нужное состояние.

Можно установить состояние "В сети" из любого другого состояния, нажав **Сброс**.

Начало конференции Lync

Можно начать конференцию Lync с контактами Lync в системе.

Начало конференции Lync:

- 1 Коснитесь **Начать собрание > Добавить**.
- 2 Введите номер контакта и коснитесь  или выберите контакт из списка "Контакты" или "Последние вызовы".
- 3 Коснитесь **Добавить** для добавления дополнительных контактов.

Начало конференции с группой Lync

Можно начать конференцию Lync со всеми контактами Lync в группе.

Начало конференции с группой контактов Lync:

- 1 Нажмите **Контакты > Контакты > Группы**.
- 2 Выберите группу и нажмите **Вызвать всех**.
- 3 Коснитесь **Да** для подтверждения вызова всех абонентов в группе.
Каждый абонент группы вызывается последовательно.

Присоединение к запланированному собранию

За 15 минут до начала собрания на телефоне отображается уведомление. Можно присоединиться к собранию при помощи календаря либо напоминания на телефоне для конференций.

Присоединение к собранию при помощи календаря:

- » Коснитесь **Календарь** и нажмите **Соединить** для выбранного собрания.

Присоединение к собранию на экране напоминания о собрании:

- » При отображении напоминания нажмите **Соединить**.

Переадресация вызовов

Можно переадресовывать входящие вызовы на другой контакт Lync либо на голосовую почту.

Для переадресации входящих вызовов другому абоненту:

- 1 Перейдите в меню **Параметры > Функции > Форвард > Переадресовать абоненту**.
- 2 Введите номер контакта и нажмите **ОК**, либо нажмите **Контакты**, выберите контакт и нажмите **Форвард**.

Переадресация входящих вызовов на голосовую почту:

- » Нажмите **Форвард > Переадресовать на голосовую почту**.

Поиск контактов Lync

Можно выполнять поиск контактов Lync в системном списке "Контакты".

Поиск в Каталоге Lync:

- 1 Выберите **Контакты > Контакты**.
- 2 Введите имя или фамилию контакта. Автоматически отобразятся результаты поиска.

Можно выполнить вызов контактов или добавить их в список "Контакты".

Для вызова контактов из поиска контактов Lync:

- » Выберите контакт и нажмите **Вызов**.


Для сохранения контакта из поиска контактов Lync:

- » Выберите контакт и нажмите **Добавить в контакты**.

Отображение контента во время видеовызовов

Если система RealPresence Trio Visual+ подключена к монитору и зарегистрирована в системе RealPresence Trio 8800, можно отображать контент во время видеовызовов Lync при помощи клиента Lync.


Демонстрация контента во время видеовызова:

- 1 Коснитесь **Добавить** в системе RealPresence Trio 8800 и введите имя пользователя Lync (имя_пользователя@домен.com).
- 2 Ответьте на вызов в клиенте Lync на ноутбуке.
- 3 В окне разговора нажмите  и выберите способ отображения контента.

Отображение контента во время собрания по сети Lync

При присоединении к собранию по сети Lync в системе RealPresence Trio 8800 можно отображать контент, присоединившись к собранию по приглашению на ноутбуке.


Отображение контента во время собрания по сети Lync:

- 1 На ноутбуке откройте приглашение на собрание и нажмите **Присоединиться к собранию Lync**.
- 2 В окне разговора нажмите  и выберите способ отображения контента.

Отображение контента в состоянии «Не на связи»

Можно отображать контент во время личных встреч, когда вы не совершаете аудио- или видеовызовов, при помощи клиента Lync.

Отображение контента в состоянии вызова:

- 1 В клиенте Lync введите имя конференц-зала в поле "Поиск", нажмите правой кнопкой мыши на конференц-зал и нажмите **Отправить мгновенным сообщением**.
- 2 В окне разговора нажмите  и выберите способ отображения контента.